



Nous allons bientôt, dans le cadre de l'option Découverte Professionnelle, découvrir une entreprise, et vous devez, afin de préparer cette rencontre ou visite, rédiger un questionnaire.

Ce questionnaire devra être correctement présenté, rédigé et orthographié, dans un fichier de traitement de texte. La rédaction des questions doit éviter au maximum les répétitions.

Le fichier sera nommé et enregistré selon le modèle suivant :

ODP_nomsdeseleves_nomdelentreprise.extension

Les réponses à ce questionnaire seront mises en forme dans un second temps sous la forme d'un document de synthèse, et pourra être communiqué à l'entreprise si elle le souhaite.

Le questionnaire permettra d'interroger le représentant de l'entreprise afin de rassembler les informations suivantes :

- Dénomination de l'entreprise
- Siège social (situation géographique)
- Historique
- Type d'entreprise
- Forme juridique de l'entreprise
- Activité(s) de l'entreprise
- Clientèle type
- Zone géographique d'activité
- Parts de marché par rapport à la concurrence
- Entreprises concurrentes
- Chiffre d'affaires total (% Export ?)
- Effectif global de l'entreprise, et répartition des différents acteurs
- Produits ou services « phares »
- Production en volume sur une année
- Capacité de production
- Techniques utilisées au sein de l'entreprise
- Évolution du métier de l'entreprise
- Métiers au sein de l'entreprise
- Organisation du travail au sein de l'entreprise

Vous pouvez bien évidemment ajouter des questions relatives à d'autres thèmes que ceux listés ci-dessus.

Le questionnaire sera relu et validé par le professeur avant la rencontre ou la visite.